受付番号

第５回

住友理工　・・づくり助成金

助成金交付申請書

住友理工　夢・街・人づくり助成金審査委員会　御中

申請日：　　　年　　　月　　　日

**１．申請団体について**

＜基本情報＞

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 団　体　名 | （ふりがな） | | | |
|  | | | |
| 代表者氏名 | （ふりがな） | | | |
|  | | | |
| 団体所在地 | 〒 | | | |
| 団体連絡先 | TEL | | FAX | |
| E-mail | | | |
| ホームページ | http:// | | | |
| 担当者連絡先  （代表者と同一の場合は記載不要） | （ふりがな） | | | |
| 氏名 | | | |
| TEL（連絡の取りやすい番号） |  | | |
| E-mail | | | |
| 設立年月日  （または、活動開始時期） | 年　　　月　　　日 | | 構成人数 | 人 |
| 団体の活動目的  （団体の設立目的・活動目的） |  | | | |
| 主な活動場所 |  | | | |
| 主な活動実績 |  | | | |

**２．申請事業について**

（１）申請区分

|  |  |
| --- | --- |
| 助成金の区分  （申請する部門にチェック） | □夢づくりスタート部門（50,000円）  □街・人づくり部門（100,000円） |
| 該当する分野  （該当するものにチェック※複数可） | □ダイバーシティへの貢献  □青少年の育成への貢献  □まちづくりへの貢献  □市民活動への貢献  □自然環境との共生への貢献 |
| 他助成金との併用 | □あり　　　□なし |

（２）実施したい事業について記入してください。

|  |  |
| --- | --- |
| 申請事業名 | 事業 |
| 事業実施期間 | 令和　　年　　月　　日～令和　　年　　月　　日まで |
| １）どのような事業を行いますか？（事業概要） | |
|  | |
| ２）なぜ、この事業を行うのですか？ | |
| ①解決したい社会課題　②目的　③社会ニーズ | |
| ３）具体的に、何をどのように行いますか？（設定・手法・安全性の担保方法　など） | |
| ①いつ　②どこで　③何を何回　④誰に（対象者）⑤安全性の担保方法　など | |
| ４）どのような体制で事業を行いますか？（役割分担・協力先など） | |
|  | |
| ５）どのようなスケジュールで行いますか？ | |
| ①準備期間　　　　　○月  ②中間報告時期　　　○月  ③実施時期　　　　　○月  ④検証期間　　　　　○月  ⑤実績報告時期　　　○月 | |
| ６）その事業を行う事により、どのような効果が期待できますか？ | |
| ①誰に、どのような効果をもたらし　②どのように変わるのか | |
| ７）申請事業終了後、どのように発展させていきたいですか？ | |
| ＜①社会全体に対して＞  ＜②団体運営に対して＞ | |
| ８）この事業にかける熱意や自団体ならではのアピールをお書きください。 | |
|  | |

（３）申請事業における収支計画書

　　収入の部

（単価：円）

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 項　　目 | 金　　額 | 摘　　要 |
| ①夢・街・人づくり助成金 |  |  |
| ②その他助成金 |  |  |
| ③自己資金 |  |  |
| ④その他の資金 |  |  |
|  |  |  |
| **合　　計（A）** |  |  |

（単価：円）

支出の部

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 項　　目 | | 金　　額 | 摘　　要 |
| 助成対象経費 |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 計（B） |  |  |
| 助成対象外経費 |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 計（C） |  |  |
| **合　　　計（B+C＝A）** | |  |  |

**３．提出書類について**

　※必ず□にチェックを入れること。

　□１）助成金交付申請書

　□２）団体の会員名簿（任意様式）

　□３）団体の規約、会則等（任意様式）